

MANUALE DI REGISTRAZIONE AL PORTALE DEL COMUNE PER ISCRIZIONI, INTERROGAZIONI TRANSITI E PAGAMENTI DEI SERVIZI SCOLASTICI

REGISTRAZIONE DEL GENITORE/TUTORE (da fare solo nel caso non sia stata fatta in precedenza):

IL GENITORE/TUTORE DEVE ANDARE SUL SITO DEL COMUNE DI PROVAGLIO – www.comune.provagliodiseo.bs.it - , NELLA SEZIONE ISTRUZIONE E CLICCARE SUL LINK “ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI 2017/2018.

CLICCARE POI SU “REGISTRATI”:

Portale del Cittadino | Torna al Sito

Sezione pubblica

- Indice
- Albo pretorio
- Storico Albo
- Pubblicazioni di Matrimonio

Sezione privata

- Registrati**
- Effettua l'accesso

L'amministrazione, per facilitare il rapporto con i propri utenti, mette a disposizione questa sezione del portale da cui è possibile, previa **autenticazione**, accedere ai servizi riservati.

Tutti i servizi del portale sono attivi comodamente da casa Vostra e senza limiti di orario.

I servizi attualmente attivi sono i seguenti:

Servizi Riservati

- Pagamenti On-line
- **Iscrizioni on line**: Modulo di iscrizione OnLine ai servizi scolastici
- Servizi su richiesta: posizione per cittadini

Servizi Pubblici

- **Albo pretorio**
- **Storico Albo**
- **Pubblicazioni di Matrimonio**

IL GENITORE/TUTORE DEVE INSERIRE I PROPRI DATI ANAGRAFICI E DI RESIDENZA:

Portale del Cittadino | Torna al Sito

Sezione pubblica

- Indice
- Albo pretorio
- Storico Albo
- Pubblicazioni di Matrimonio

Questo modulo è per la registrazione di persone fisiche.
Per registrare una persona giuridica, [clicca qui](#).

I campi segnati con * sono obbligatori.

Dati anagrafici

Nome *	<input type="text"/>
Cognome *	<input type="text"/>
Codice fiscale *	<input type="text"/>
Sesso *	Maschio <input type="checkbox"/>
Provincia di nascita *	<input type="text"/>
Comune di nascita *	<input type="text"/>
Data di nascita *	<input type="text"/>
Provincia di residenza *	<input type="text"/>
Comune di residenza *	<input type="text"/>
Indirizzo di residenza *	<input type="text"/>

DEVE INSERIRE I DATI DI UN DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE VALIDO ED INSERIRE UNA MAIL E NUMERO CELLULARE DI RIFERIMENTO:

Documento di identificazione

Tipo documento *

Numero documento *

Data documento *

Documento rilasciato da *

Contatti

E-mail *

Nota: ti invieremo una e-mail a questo indirizzo per attivare l'account.

Pec

Cellulare

Telefono

Fax

INFINE DEVE SCEGLIERE UN NOME UTENTE PER IL WEB ED UNA PASSWORD:

Dati di accesso

Scegli un nome utente *

Scegli una password *

Ripeti la password *

UNA VOLTA COMPILATI TUTTI I CAMPI OBBLIGATORI (QUELLI CON IL SIMBOLO *), PUO' CLICCARE SU "INVIA RICHIESTA DI REGISTRAZIONE".

NELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA PRECEDENTEMENTE INDICATA ARRIVERA' UNA EMAIL CON LA QUALE SI RICHIEDE DI CONFERMARE L'ISCRIZIONE CLICCANDO APPOSITO LINK DI SITO.

UNA VOLTA CONFERMATO TALE LINK IL TUTORE POTRA' RIENTRARE NEL SITO E CLICCARE SU "EFFETTUA L'ACCESSO":

Portale del Cittadino | Torna al Sito

Sezione pubblica
L'amministrazione, per facilitare il rapporto con i propri utenti, mette a disposizione questa sezione del portale da cui è possibile, previa **autenticazione**, accedere ai servizi riservati.
Tutti i servizi del portale sono attivi comodamente da casa Vostra e senza limiti di orario.
I servizi attualmente attivi sono i seguenti:

Sezione privata

- Indice
- Albo pretorio
- Storico Albo
- Pubblicazioni di Matrimonio

Sezione privata

- Registrati
- Effettua l'accesso**

Servizi Riservati

- Servizi su richiesta: posizione per cittadini

Servizi Pubblici

- Albo pretorio
- Storico Albo
- Pubblicazioni di Matrimonio

E POTRA' ENTRARE TRAMITE USERNAME E PSW:

Puoi accedere al portale con il tuo nome utente e la tua password:

Nome utente:

Nome utente dimenticato?

Password:

Password dimenticata?

Se non sei registrato al portale, puoi andare alla **pagina di registrazione**.

NEL CASO SI SIA DIMENTICATO USERNAME O PSW CLICCARE SU “PASSWORD DIMENTICATA?” ED IL SISTEMA TRAMITE INDICAZIONE DI ALCUNE INDICAZIONI DI RICONOSCIMENTO (QUALI AD ES. NOME UTENTE E C.F.) PROVVEDERA’ AD INVIARE UNA NUOVA PSW ALLA PROPRIA MAIL:

Recupero Password

Nome Utente	<input type="text" value="Username"/>
Codice Fiscale	<input type="text" value="Codice Fiscale"/>
	<input type="button" value="Invia"/>

UNA VOLTA EFFETTUATO L’ACCESSO CLICCARE NELLA SEZIONE “GESTISCI I TUOI SERVIZI”, METTERE UNA SPUNTA SU TUTTI I CAMPI RICHIESTI:

Attivo

E SALVARE LE MODIFICHE.

UNA VOLTA TORNATI AL PORTALE È POSSIBILE PROCEDERE CON L’ISCRIZIONE DEI FIGLI AI SERVIZI SCOLASTICI E ALLA COMPILAZIONE, SE SI È IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE ISEE, DEL MODELLO UNICO DEL SERVIZI SCOLASTICI

[MODULISTICA ONLINE DA POTER PRESENTARE DA PORTALE](#)
Compilazione MODELLO UNICO SERVIZI SCOLASTICI (*)

[ISCRIZIONE ONLINE AI SERVIZI SCOLASTICI](#)